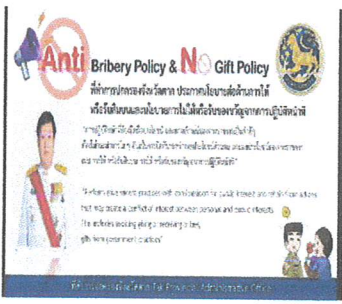





แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ ที่ทำการปกครองจังหวัดตาก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

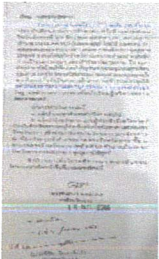


รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และ
เจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน/ รายละเอียดกิจกรรม	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	ที่ ทำการปกครอง จังหวัดตาก ประกาศ เจตนารมณ์ไม่รับ ของขวัญและ ของ กำนัลทุกชนิดจาก การ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	https://www.dopatak.go.th/th/grouppage/๑/page/๐๓๑.html และผ่าน facebook สำนักงานฯ 
๒	ปลัดจังหวัดมอบ นโยบาย และ ประกาศเจตนารมณ์ ไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิด จากการ ปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy)	๗ มี.ค. ๒๕๖๘	<p>เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ว่าที่ร้อยตรี ณรงค์ชัย จินดาพันธ์ ปลัดจังหวัดตาก ได้นำข้าราชการ เจ้าหน้าที่ พนักงาน ราชการ ลูกจ้าง และสมาชิกกองอาสารักษาดินแดน สังกัดที่ทำการ ปกครองจังหวัด ทำกิจกรรมการแสดงเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต และประกาศเจตจำนงสุจริตในการปฏิบัติราชการกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และประกาศนโยบายต่อต้านการ รับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งขณะ/ ก่อน/หลังการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อันเป็น การแสดงถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนาการบริหาร และปฏิบัติงานด้วย ความสุจริตโปร่งใสของกรมการปกครอง พร้อมชี้แจงนโยบายตาม แนวทางการปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน Do's & Don't</p> 

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน/ รายละเอียดกิจกรรม	วันที่ ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	ที่ทำการปกครอง จังหวัดตาก แจ้ง รณรงค์การงดรับ ของขวัญ “No Gift Policy”	๓๑ ม.ค. ๒๕๖๘	แจ้งประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่ ตามประกาศฯ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ให้บุคลากรใน สังกัดทราบ 
๒	ที่ทำการปกครอง จังหวัดตาก ประชุม ชี้แจงการส่งเสริมการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใส และการให้บริการที่มี ประสิทธิภาพ	๗ มี.ค. ๒๕๖๘	เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ปลัดจังหวัดตาก ได้ ประชุมติดตามการปฏิบัติงานและมอบนโยบายการปฏิบัติราชการ พร้อมทั้งกำชับให้บุคลากรในสังกัดทุกคนร่วมกันปฏิบัติงานราชการ โดยยึดระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัดและการให้บริการ ประชาชนตามแนวทางระยะเวลาในคู่มือการปฏิบัติงานอย่าง เคร่งครัด และ ให้ทุกกลุ่มงานทุกคนปฏิบัติงานด้วยความ ซื่อสัตย์ สุจริต เพื่อพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานราชการ ให้เกิด ความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ให้ทุกกลุ่มงานทบทวนงานที่ เกี่ยวข้องกับการบริการให้ทันสมัยและเป็นปัจจุบันนำเกณฑ์การ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสที่ผ่านมา มาใช้ในการปรับปรุง พัฒนางานเพื่อสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน 
๓	ปลัดจังหวัดตาก ประชุมกำกับ ติดตาม การปฏิบัติหน้าที่ ราชการและการ ป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน	เดือนละ ๑ ครั้ง ตั้งแต่เดือน มี.ค.๖๘ ถึง ส.ค.๖๘	กำกับ ติดตาม การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานให้ ปฏิบัติราชการตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ร่วมกับการประชุม VCS กรมการปกครอง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘

๓ ต่อ	ปลัดจังหวัดตาก ประชุมกำกับ ติดตาม การปฏิบัติหน้าที่ ราชการและการ ป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน	เดือนละ ๑ ครั้ง ตั้งแต่เดือน มี.ค.๖๘ ถึง ส.ค.๖๘	รวม ๘ ครั้ง   
-------	--	---	---

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
๓) ประชาชน	ไม่มี
๔) อื่น ๆ	ไม่มี
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	ไม่มี
๒) รายบุคคล	ไม่มี
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	ไม่มี

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

นโยบายดังกล่าวจะประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้บุคลากรทุกคนในหน่วยงานต้องร่วมกันขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น การจัดโครงการอบรม/การจัดประชุม/การกำหนดเป็นตัวชี้วัดในการทำงาน เพื่อสร้างความตระหนักรู้ เกิดความเข้าใจ ตามแนวทางดังกล่าวอย่างถูกต้อง รวมถึงโทษที่จะได้รับด้วย นอกจากนี้ ผู้บริหารยังต้องจัดกิจกรรมที่แสดงถึงการสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อเป็นการสร้างทัศนคติที่ดีและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์และมีจริยธรรมให้กับบุคลากรด้วย

ลงชื่อ..... .....ผู้รายงาน

(นางสาวธนิดา ตรีทิพย์รักษ์)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี..... .....ผู้รับรองรายงาน

(ณรงค์ชัย จินดาพันธ์)

ปลัดจังหวัดตาก